



รายงานผลการดำเนินงานลดภาระงานครูของสถานศึกษา
ด้วยนวัตกรรม และ/หรือ เทคโนโลยีดิจิทัล
ในการบูรณาการการทำงานเพื่อปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็น หรือซ้ำซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

โรงเรียน บ้านน้ำพุ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2

ชื่อผลงาน “นำพุดิจิทัลโมเดล (Namphu Digital Model) ผสานนวัตกรรม 4R และเทคโนโลยี 7 ด้าน สู่การลดภาระงานครูอย่างยั่งยืน”

หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2 มีนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ในการลดภาระงานครูที่ไม่จำเป็นด้านเอกสาร การรายงานข้อมูลซ้ำซ้อน และการประเมินผล เพื่อให้ครูมีเวลาปฏิบัติหน้าที่หลักด้านการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มศักยภาพ มุ่งเน้นการยกระดับคุณภาพผู้เรียนภายใต้แนวคิด “เปลี่ยน ปรับ ลด ปลดล็อก” นั้น

โรงเรียนบ้านน้ำพุ ตระหนักถึงสภาพปัญหาการทำให้ระบบเอกสารรูปแบบกระดาษก่อให้เกิดความล่าช้า การสูญหายของข้อมูล และการใช้ทรัพยากรที่เกินความจำเป็น จึงได้ดำเนินการปฏิรูปการบริหารจัดการสถานศึกษาผ่าน “นำพุดิจิทัลโมเดล” โดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลหลากหลายแพลตฟอร์ม (อาทิ Padlet, Google Sheet, Google Sites) มาขับเคลื่อนการทำงาน 7 ด้านหลัก ร่วมกับการบูรณาการกิจกรรมและโครงการที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกัน เพื่อปรับลดขั้นตอน ลดความถี่ในการกรอกข้อมูล และลดการใช้กระดาษ ประโยชน์ที่ได้รับทำให้ครูผู้สอนลดเวลาในงานธุรการและงานเอกสารได้อย่างเป็นรูปธรรม มีเวลาในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้ ดูแลพัฒนานักเรียน และส่งเสริมการเรียนรู้ได้ตลอด 24 ชั่วโมงผ่านสื่อออนไลน์ ส่งผลให้คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาพัฒนาขึ้นอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับนโยบายของต้นสังกัดอย่างแท้จริง

วัตถุประสงค์

1. เพื่อประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบออนไลน์ในการจัดเก็บข้อมูล คลังข้อสอบ งานสารบรรณ และการประเมินผลเพื่อลดภาระงานเอกสารกระดาษของครูโรงเรียนบ้านน้ำพุ
2. เพื่อบูรณาการโครงการ กิจกรรม และขั้นตอนการจัดสรรงบประมาณ ช่วยลดระยะเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสถานศึกษา
3. เพื่อคืนเวลาให้ครูผู้สอนได้ทุ่มเทพัฒนาทักษะวิชาชีพ การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก และส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียนได้อย่างเต็มศักยภาพ

เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- โรงเรียนบ้านน้ำพุใช้งานระบบออนไลน์และแพลตฟอร์มดิจิทัลในการปฏิบัติงานและบริหารจัดการไม่น้อยกว่า 5 ระบบงานหลัก (Padlet, Google Drive/Sheet/Form, Google Sites, เว็บไซต์ ITA, สารบรรณออนไลน์)
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา 100% ได้รับการอบรมพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีออนไลน์เพื่อลดภาระงาน
- จำนวนโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปีลดลงจากการบูรณาการงานร่วมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 20

เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนมีคลังข้อมูลสารสนเทศ แผนการสอน และคลังข้อสอบออนไลน์ที่เข้าถึงสะดวก ปลอดภัย ข้อมูลไม่สูญหาย และสามารถจัดการเรียนรู้แทนกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนโรงเรียนบ้านน้ำพุมีช่องทางการเรียนรู้ออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง
- โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส คล่องตัว และประหยัดทรัพยากร

วิธีการดำเนินงาน (กระบวนการ PDCA)

1. **ขั้นวางแผน (Plan)** ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับนโยบายลดภาระงานครู สำนวณภาระงานเอกสาร รูปเล่มรายงานโครงการ และรูปแบบการจัดเก็บข้อสอบเดิมเพื่อวิเคราะห์จุดที่สามารถปรับเปลี่ยนได้
2. **ขั้นปฏิบัติ (Do)** ดำเนินการขับเคลื่อนเทคโนโลยีดิจิทัลและการบูรณาการงาน 8 กิจกรรมสำคัญ ภายใต้แนวคิด 4R ดังนี้

1. **เปลี่ยนวิธีคิดและเป้าหมาย (Re-invent)** เปลี่ยนรูปแบบการประเมินเลื่อนเงินเดือนครูมาใช้ Padlet บันทึกในระบบออนไลน์ 100% แทนการทำเล่มเอกสาร

2. **ปรับปรุงแบบและวิธีดำเนินงาน (Re-align)** พัฒนาระบบสารบรรณออนไลน์บันทึกเลขที่หนังสือรับ-ส่ง และลงทะเบียนเลขที่คำสั่ง รวมถึงการจัดเก็บคลังข้อสอบออนไลน์บน Padlet เป็นฐานข้อมูลที่ครูทุกคนเข้าถึงได้ตลอดเวลาแม้กระต่ายจะสูญหายและช่วยให้จัดสอนแทนกันได้ทันที นอกจากนี้ยังสร้าง Google Site สื่อการสอนห้องเรียนออนไลน์ให้นักเรียนเรียนรู้ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

3. **ลดการรายงานและขั้นตอน (Reduce)** ใช้ระบบ Google Form และ Google Sheet ในการสำรวจและจัดเก็บข้อมูลครูเพื่อลดขั้นตอนและเวลาการทำเอกสาร พร้อมพัฒนาเว็บไซต์ ITA ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ เพื่อเปิดการมองเห็นสาธารณะและลดใบประกาศรูปแบบกระดาษ

4. **ปลดล็อกกฎระเบียบและโครงการ (Release)** ปลดล็อกแผนงานโดยบูรณาการโครงการที่มีระยะเวลาใกล้เคียงกัน นำมารวมกลุ่มกิจกรรมและใช้งบประมาณร่วมกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดเวลาการเตรียมงาน พร้อมทั้งจัดอบรม พัฒนาครูรูปแบบออนไลน์และ On-site เพื่ออัปเดตทักษะดิจิทัลในการลดภาระงานอย่างต่อเนื่อง

3. **ขั้นตรวจสอบ (Check)** นิเทศติดตามสถิติการใช้งานระบบออนไลน์ ความเสถียรของคลังข้อมูล และตรวจสอบงบประมาณกับเวลาที่ครูสามารถประหยัดได้จริงจากการลดกระดาษและการรวมโครงการ

4. **ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Act)** นำผลสะท้อนกลับจากครูและนักเรียนมาพัฒนาเสถียรภาพของแพลตฟอร์ม ขยายผลคลังข้อสอบบน Padlet ให้ครอบคลุมทุกรายวิชา และถอดบทเรียนเพื่อการบริหารจัดการที่ดียิ่งขึ้นในภาคเรียนถัดไป

รูปแบบ แนวคิด วิธีการ กระบวนการที่ทำให้เกิดความสำเร็จ

ความสำเร็จเกิดจากนวัตกรรมการบริหารจัดการ “**Namphu Smart Eco-System**” ซึ่งยึดหลักการมีส่วนร่วมของบุคลากรและการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เรียบง่ายแต่ทรงพลัง โดยมีกลยุทธ์ 3 ประการคือ

1. **Centralized Data (ฐานข้อมูลศูนย์กลาง)** เปลี่ยนทุกอย่างให้อยู่บนระบบคลาวด์ (Google และ Padlet) ทำให้หมดปัญหาเรื่องกระดาษหาย ครูสามารถดึงข้อมูลไปใช้หรือจัดการเรียนการสอนแทนกันได้ทันที
2. **Integration First (บูรณาการนำ)** ยุบรวมโครงการซ้ำซ้อน ไม่แยกงบประมาณจัดกระจาย ช่วยลดเวลาเตรียมงาน เวลาในการเก็บงานของครูได้อย่างชัดเจน
3. **Continuous Hybrid Upskilling (การพัฒนาต่อเนื่อง)** ผสมผสานการอบรมทั้ง On-site และระบบออนไลน์เพื่อความยืดหยุ่น ทำให้ครูเกิดความมั่นใจและนำเทคโนโลยีมาใช้ลดภาระงานของตนเองอย่างเต็มใจ

ผลการดำเนินงาน

เชิงปริมาณ

1. โรงเรียนบ้านน้ำพุมีระบบออนไลน์ในการทำงานรวม 7 แพลตฟอร์ม/ระบบงานอย่างเป็นรูปธรรม
2. ครูผู้สอนร้อยละ 100 ใช้ระบบ Padlet ในการประเมินเลื่อนเงินเดือนและจัดเก็บข้อสอบออนไลน์
3. ตารางสถิติเปรียบเทียบเชิงปริมาณก่อนและหลังการดำเนินงานนวัตกรรม

4. ตารางสถิติเปรียบเทียบเชิงปริมาณก่อนและหลังการดำเนินงานนวัตกรรม

ภารกิจหลักภายใน สถานศึกษา	รูปแบบเดิม (ปี 2568)	รูปแบบดิจิทัล (ปี 2569)	ผลการลดภาระงานครู
การจัดเก็บและส่งข้อสอบ	เอกสารกระดาษ / แยก ย้ายจัดเก็บ	คลังข้อสอบออนไลน์บน Padlet	ลดเอกสาร 100% ดูได้ ตลอดเวลา
งานสารบรรณและคำสั่ง	สมุดลงทะเบียนกระดาษ	ระบบสารบรรณออนไลน์	ค้นหาง่าย ข้อมูลไม่สูญ หาย
การเก็บข้อมูลภายในของ ครู	แจกแบบฟอร์มกระดาษ/ กรอกซ้ำๆ	Google Form / Sheet	ลดขั้นตอนและเวลาการ ทำเอกสาร
การประเมินเลื่อน เงินเดือน	จัดทำรูปเล่มและแฟ้ม ผลงานหนา	บันทึกระบบออนไลน์ผ่าน Padlet	ยกเลิกการใช้เล่มเอกสาร 100%
การจัดกิจกรรมโครงการ	ต่างคนต่างทำ แยกงบประมาณ	บูรณาการโครงการ ใกล้เคียงร่วมกัน	ลดระยะเวลาเตรียมงาน และเก็บงาน ประหยัด งบประมาณ เกิด ประสิทธิภาพสูงในการ ปฏิบัติงาน

เชิงคุณภาพ

1. **ด้านครูผู้สอน** ครูโรงเรียนบ้านน้ำพุได้รับเวลาคืนสู่ห้องเรียนอย่างชัดเจน ลดความตึงเครียดจากภาระงานเอกสารที่ไม่จำเป็น มีคลังห้องเรียนออนไลน์ที่เป็นสื่อในการช่วยสอนนักเรียนเพิ่มเติม มีข้อมูลสารสนเทศและคลังข้อสอบที่พร้อมใช้งานร่วมกัน และสามารถแบ่งปัน ลดอุปสรรคในการเตรียมข้อมูลเพื่อการสอนแทนกันได้
2. **ด้านผู้เรียน** นักเรียนมีโอกาสเข้าถึงห้องเรียนออนไลน์ผ่าน Google Site ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการเรียนรู้มีความยืดหยุ่น ตอบโจทย์นโยบาย "เรียนดี มีความสุข"
3. **ด้านองค์กร** เว็บไซต์ ITA และระบบเปิดต่างๆ ช่วยสร้างความโปร่งใส คล่องตัว เป็นแบบอย่างที่ดีของสถานศึกษาไร้กระดาษในยุคดิจิทัล

การเผยแพร่

1. เผยแพร่แนวทางการใช้ Padlet ในการประเมินเลื่อนเงินเดือนและจัดทำคลังข้อสอบออนไลน์ สู่กลุ่มเครือข่าย PBN2 Smart Team สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2
2. ประชาสัมพันธ์ผลงาน กิจกรรม และนวัตกรรมการลดภาระงานครูผ่านทางเว็บไซต์ ITA ของโรงเรียน ขยายผลสู่สาธารณชนและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจภายนอกเข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงานดิจิทัลของโรงเรียน



วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ

Best Practice

“นำพุฒิจิทัลโมเดล (Namphu Digital Model): ผลงานนวัตกรรม 4R และเทคโนโลยี 7 ด้าน สู่การลดภาระงานครูอย่างยั่งยืน”

📍 โรงเรียนบ้านน้ำพุ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต 2



นางสาวชภาพร คำผัด
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านน้ำพุ

📄 ความสำคัญ ของนวัตกรรม

สพฐ. มีนโยบาย Quick Win ในการลดภาระงานครูที่ไม่จำเป็นด้านเอกสาร ภายใต้แนวคิด “เปลี่ยน ปรับ ลด ปลดล็อก” โรงเรียนบ้านน้ำพุตระหนักถึงปัญหาเอกสารกระดาษที่ซ้ำซ้อนและสูญหาย จึงปฏิรูปการบริหารจัดการผ่าน “นำพุฒิจิทัลโมเดล” นำเทคโนโลยีคลาวด์หลากหลายแพลตฟอร์มมาขับเคลื่อนงาน 7 ด้านหลัก ร่วมกับการบูรณาการกิจกรรมเพื่อลดขั้นตอน คืบคลานให้ครูได้ทุ่มเทพัฒนาผู้เรียนอย่างเต็มศักยภาพ



Namphu Smart Eco-System

Centralized Data (ฐานข้อมูลศูนย์กลาง)
เปลี่ยนข้อมูลสู่ระบบคลาวด์
ป้องกันกระดาษหาย
สอนแทนกันได้ทันที

Integration First (บูรณาการนำ)
บูรณาการโครงการเข้าระบบ
ไม่แยกกองกระจัดกระจาย
ลดเวลาเตรียมงานครู

Continuous Hybrid Upskilling (พัฒนาต่อเนื่อง)
อบรมทั้ง On-site และออนไลน์
สร้างความมั่นใจให้ครู
ใช้เทคโนโลยี

🎯 จุดประสงค์และเป้าหมาย ของการดำเนินงาน

- ✓ ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและระบบออนไลน์ในการทำงานเพื่อลดภาระงานเอกสารกระดาษ
- ✓ บูรณาการโครงการและกิจกรรมเพื่อลดระยะเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- ✓ คืบคลานให้ครูได้ทุ่มเทพัฒนาทักษะวิชาชีพและการจัดการเรียนการสอนเชิงรุก

เป้าหมาย

- ✓ ครู 100% ได้รับการอบรมไอที
- ✓ ลดจำนวนโครงการในแผนปฏิบัติการลงไม่น้อยกว่าร้อยละ 20
- ✓ มีช่องทางเรียนรู้ออนไลน์ให้นักเรียนเข้าถึงได้ 24 ชั่วโมง

🏆 ผลการดำเนินการ

- โรงเรียนมีระบบออนไลน์รวม 7 แพลตฟอร์มอย่างเป็นรูปธรรม
- ครู 100% ประเมินเลื่อนเงินเดือน และจัดเก็บข้อมูลออนไลน์บน Padlet (ลดเอกสารกระดาษและเล่มเพิ่มผลงานหนาได้ 100%)
- งานสารบรรณ คลังข้อสอบ และแบบฟอร์มข้อมูล เปลี่ยนเป็นออนไลน์ ค้นหาง่าย ไม่สูญหาย
- บูรณาการโครงการร่วมกัน ช่วยลดระยะเวลาเตรียมงานและประหยัดงบประมาณ
- ครูได้รับเวลาคืนสู่ห้องเรียน ลดความตึงเครียด และนักเรียนเข้าถึง Google Site เรียนรู้ได้ตลอด 24 ชั่วโมง

🔍 การตรวจสอบ

- ✓ นิเทศติดตามสถิติการใช้งานและความเสถียรของระบบ
- ✓ ตรวจสอบเชิงคุณภาพ และเวลาที่ครูประหยัดได้จริง

🛠️ การลงมือทำ

ขับเคลื่อนงาน 8 กิจกรรม ภายใต้แนวคิด 4R

- Re-invent (เปลี่ยน)**
ประเมินเลื่อนเงินเดือนผ่าน Padlet 100% แทนเล่มหนา
- Re-align (ปรับ)**
สารบรรณ คลังข้อสอบออนไลน์บน Padlet และ Google Sites ท่องเรียน 24 ชม.
- Reduce (ลด)**
ใช้ Google Form & Sheet จัดเก็บข้อมูลลดเวลา และใช้เว็บ ITA แทนประกาศกระดาษ
- Release (ปลดล็อก)**
บูรณาการโครงการเข้าระบบลงงบประมาณร่วมกัน อบรมอัปเดตทักษะดิจิทัลครู

📢 การเผยแพร่และขยายผล

- ✓ เผยแพร่แนวทางการใช้ Padlet ในการประเมิน และทำคลังข้อสอบ สู่กลุ่มเครือข่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา สพป.เพชรบูรณ์ เขต 2
- ✓ ประชุมสัมพันธน์วัฒนธรรมลดภาระงานครูผ่านเว็บไซต์ ITA ของโรงเรียน สู่สาธารณชนเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้

7 แพลตฟอร์มหลักที่ใช้









“นำพุฒิจิทัลโมเดล ช่วยเปลี่ยน ปรับ ลด และปลดล็อกภาระงานที่ซ้ำซ้อน
คืนเวลาแห่งความสุขให้ครูผู้สอนเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาในยุคดิจิทัลอย่างยั่งยืน.”



ลดภาระงานเอกสาร



เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน



เวลา...คืนสู่ครู



ผู้เรียนมีคุณภาพ



โรงเรียนก้าวไกลด้วยนวัตกรรม